

## Oriana Orso

📍 Corso Magenta 24, 20121, Milano

✉ E-mail: oriana.orso@cultura.gov.it;

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

---

Gennaio 2023 - presente **Funzionario Amministrativo presso Ministero della Cultura – Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Como, Lecco, Monza-Brianza, Pavia, Sondrio e Varese**

Funzionario Amministrativo con le seguenti mansioni:

- Responsabile del servizio di Segreteria Tecnica;
- Responsabile per la rilevazione della Performance per il Dirigente;
- Responsabile per la trasparenza e l'anticorruzione;
- Responsabile affari legali e generali;

Novembre 2022 – Gennaio 2023 **Project Manager di operazioni di finanza strutturata (Transaction Manager) presso Centotrenta S.p.A. – sede di Milano**

Gestione e coordinamento delle risorse del team al fine di eseguire e portare a compimento tutte le attività inerenti alla realizzazione delle operazioni di cartolarizzazione ai sensi della L. 130 del 1999. Tra le attività rientra la revisione dei c.d. *transfer documents* (i.e. contratti di cessione dei crediti, contratti che regolano l'erogazione dei servizi da parte delle SPV e contratti di fornitura di Zenith) e dei c.s. *issue documents* (contratti di sottoscrizione dei titoli, di gestione dei pagamenti e dei flussi di denaro, il prospetto di emissione dei titoli e il contratto tra i creditori del veicolo); la redazione di documenti autorizzativi per conto degli investitori e di accordi di modifica delle previsioni contrattuali già in essere e, infine, collaborazione con la funzione Compliance per lo svolgimento di tutte gli adempimenti previsti dalla normativa in materia e dalle raccomandazioni di Banca d'Italia.

Gennaio 2022 – Ottobre 2022 **Financial Advisor presso Poste Italiane S.p.A. sede di Milano città**  
Adeguata verifica dei clienti del portafoglio retail ai fini della normativa anticiclaggio e consulenza guidata agli investimenti sul mercato primario e secondario (i.e. acquisto di titoli di stato, partecipazioni in fondi, buoni fruttiferi postali)

Settembre 2018 – Gennaio 2022 **Project Manager di operazioni di finanza strutturata (Transaction Manager) presso Zenith Service S.p.A. – Gruppo Arrow, sede di Milano**

Gestione e coordinamento delle risorse del team al fine di eseguire e portare a compimento tutte le attività inerenti alla realizzazione delle operazioni di cartolarizzazione ai sensi della L. 130 del 1999. Tra le attività rientra la revisione dei c.d. *transfer documents* (i.e. contratti di cessione dei crediti, contratti che regolano l'erogazione dei servizi da parte delle SPV e contratti di fornitura di Zenith) e dei c.s. *issue documents* (contratti di sottoscrizione dei titoli, di gestione dei pagamenti e dei flussi di denaro, il prospetto di emissione dei titoli e il contratto tra i creditori del veicolo); la redazione di documenti autorizzativi per conto degli investitori e di accordi di modifica delle previsioni contrattuali già in essere e, infine, collaborazione con la funzione Compliance per lo svolgimento di tutte gli adempimenti previsti dalla normativa in materia e dalle raccomandazioni di Banca d'Italia.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679)

- Dicembre 2016 – settembre 2018 **Tax and Legal Advisor presso KPMG - Studio Associato Consulenza Legale e Tributaria, Team Financial Services di Milano**  
Consulenza giudiziale e stragiudiziale in ambito civilistico e fiscale a Gruppi bancari, SGR, Asset Manager e Gruppi Assicurativi italiani e stranieri (redazioni di pareri e atti)
- Febbraio 2016 – maggio 2016 **Intern Legal Advisor presso la Rappresentanza Permanente d'Italia all'ONU sede di New York – Programma di formazione del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale**  
Partecipazione ai lavori giornalieri della Rappresentanza e attività redazionale di pareri, relazioni riassuntive per il Ministero e discorsi istituzionali per gli stessi funzionari assegnati alle seguenti commissioni: VI (Affari giuridici); V (Bilancio e rendicontazione); III (Diritti umani – focus sull'attività dell'UNGASS)
- Settembre 2014 – ottobre 2016 **Collaboratrice Dipartimento di Marketing presso SDA Bocconi – Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano**  
Bando Bocconi per inserimento studenti aa. 2014/2015 -2015/2016, collaborazione part-time Retribuita. Attività di organizzazione dell'archivio fotografico.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

- Dicembre 2023 - presente **Pegaso Università Telematica – alunno del Master Universitario di II Livello “Competenze e responsabilità della funzione dirigenziale” A.A. 2023/2024 - MA1456**
- Settembre 2022 – presente **Laurea presso l'Università degli Studi di Palermo - Facoltà di Giurisprudenza, Corso triennale Consulente Giuridico d'impresa (L-14). Votazione 110 L/110**  
Conseguimento titolo di laurea il 11 ottobre 2023, con tesi in Diritto Penale dell'economia intitolata *“Profili di responsabilità penale dei componenti dell'Organismo di vigilanza ex D.lgs. 231/2001 alla luce della più recente giurisprudenza.* Valutazione elaborato finale con votazione: 110/110 cum laude
- Maggio 2021 **Partecipazione al corso di formazione Leadership e Genere: per una Leadership responsabile ed inclusiva realizzato da SDA Bocconi e Soroptimist International d'Italia**
- Settembre 2020 **Abilitazione all'esercizio della professione forense presso la Corte d'Appello di Milano**
- Settembre 2011- dicembre 2016 **Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano – Facoltà di Giurisprudenza, Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG-01), indirizzo societario (focus su Diritto societario, Diritto penale dell'economia, Diritto Tributario, Diritto dei mercati finanziari e della concorrenza)**  
Conseguimento titolo di laurea il 16 dicembre 2016, con tesi in Diritto Tributario intitolata *“L'evoluzione del regime CFC alla luce anche dell'Action 3 del “BEPS Project”.* Valutazione elaborato finale con votazione: 106/110
- Settembre 2006 – luglio 2011 **Liceo Scientifico Vincenzo Fardella di Trapani, diploma di maturità scientifica**  
Votazione 88/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1
IPEC – International Professional English Certificate – Level C1; IELTS - 6.5					
Francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative**

- buone competenze comunicative acquisite sia durante la mia esperienza come Financial Advisor sia come Transaction Manager. In particolare, in quest’ultimo caso ho sviluppato buone capacità di negoziazione con le controparti delle operazioni e di dialogo con l’ente di vigilanza e le agenzie di rating.

**Competenze organizzative e gestionali**

- leadership (durante l’esperienza in Zenith Service sono stata supervisore di due risorse)
- lavoro di squadra (ho sempre lavorato in Team e ritengo sia di fondamentale importanza il supporto ed il confronto tra colleghi)
- problem solving

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzato	Avanzato	Avanzato	Intermedio	Avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

ECDL Core (European Computer Driving Licence, Novembre 2012)

- ottima padronanza e utilizzo di internet e del pacchetto Office – Microsoft 365
- buona padronanza dei programmi per l’elaborazione digitale delle immagini

Patente di guida Categoria B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## Pubblicazioni

Settembre 2017 *La correzione delle dichiarazioni fiscali - Soluzioni per semplificare il rapporto con il Fisco*, Guida del Sole 24 ORE, fascicolo n.4, coautrice

Appartenenza a gruppi /  
associazioni

Maggio 2014 Membro del gruppo vincitore, Simulazione del Parlamento italiano presso la Camera dei deputati in Roma (Progetto DEMOCRACY realizzato dall' Associazione Diplomatici)

Ottobre 2014 – dicembre 2016 Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano, Membro dell'Associazione letteraria Bocconi d' inchiostro

Settembre 2012 – dicembre 2016 Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano, Membro dell'Associazione studentesca B.I.L.S. - *Bocconi Student International Law Society* (prima associazione di diritto della scuola di giurisprudenza dell'Università Bocconi). Presidente per l'anno 2015/2016

Aprile 2011 – settembre 2016 Membro dell'associazione di donne contro la violenza "*Pari e libera*" di Trapani

Maggio 2006 Progetto Comenius, programma settoriale europeo Lifelong Learning Program, partecipazione alla settimana di interscambio culturale a Törökszentmiklós, Ungheria

Settembre 1999 – luglio 2003 AGESCI – Associazione guide e scout Cattolici Italiani, Lupetto presso Branco Trapani 1 – Chiesa Parrocchiale di S. Paolo, Trapani

## Dati personali

Sono appassionata di letteratura classica e contemporanea, adoro l'arte, in particolare la pittura illuminista e romantica, e organizzare viaggi a livello amatoriale sia in Italia sia all'estero con gli amici. Mi piace passare il tempo libero nei musei, nei siti archeologici e andare al cinema. Sono sempre stata una sportiva. In particolare, da adolescente, mi allenavo come nuotatrice agonistica presso l'Associazione sportiva Acquarius di Trapani e andavo a vela. Nel 2006 ho conseguito il 3° livello di deriva e altura presso il Centro Velico Lucano di Policoro. Ad oggi, mi alleno in piscina e gioco a padel.

Milano, 23 settembre 2024